

**REGULAMIN PRYZNAWANIA STYPENDIUM SOCJALNEGO**  
**W ZESPOLE SZKÓŁ CENTRUM KSZTAŁCENIA ROLNICZEGO W WIDZEWIE**  
**rok szkolny 2020/2021**

§ 1

**Przepisy ogólne**

1. Stypendium socjalne przyznaje się uczniom ze środków budżetu państwa wyodrębnionych w planie finansowym.

§ 2

**Organy orzekające w sprawie przyznawania stypendiów**

1. Dyrektor szkoły powołuje komisję stypendialną, zwaną dalej Komisją.
2. W skład Komisji wchodzi: przewodniczący - wicedyrektor, trzech przedstawicieli wychowawców klas, psycholog, pedagog oraz przedstawiciel Samorządu Uczniowskiego.

§ 3

**Tryb i zasady przyznawania stypendium socjalnego**

1. Stypendium przyznaje się uczniom ZSCKR w Widzewie znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej.
2. Stypendium przyznawane jest jednorazowo za **poprzedni rok szkolny** (uczniom klas II, III i IV).
3. Stypendium przyznaje się na wniosek rodzica/prawnego opiekuna ucznia lub pełnoletniego ucznia na podstawie udokumentowanej sytuacji materialnej rodziny.
4. Wniosek o przyznanie stypendium należy złożyć do dnia 7 grudnia 2020 r. na formularzu, stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszego regulaminu.
5. Wniosek o przyznanie stypendium należy złożyć osobiście w sekretariacie szkoły, wysłać pocztą lub wysłać na adres e-mail szkoły ([sekretariat@zsckr.pl](mailto:sekretariat@zsckr.pl)) jako skan.

6. Wnioski o przyznanie stypendium rozpatrywane są przez Komisję w terminie nie dłuższym niż 4 dni po upływie ostatecznego terminu składania wniosków.
7. Termin składania wniosków o przyznanie stypendium podany jest do wiadomości uczniów na tablicy informacyjnej szkoły, na stronie internetowej oraz w dzienniku elektronicznym Librus.
8. Wnioski stypendialne rozpatruje powołana przez Dyrektora Komisja stypendialna.
9. Komisja zbiera się raz w roku w celu przyznania pomocy materialnej.
10. Komisja podejmuje decyzje zwykłą większością głosów. Kwestie sporne rozstrzyga głos przewodniczącego.
11. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół.
12. Uchwałę Komisji zatwierdza Dyrektor szkoły.
13. Osoby zakwalifikowane do stypendium zostaną poinformowane przez wychowawców klas poprzez dziennik elektroniczny Librus najpóźniej w następnym dniu po posiedzeniu Komisji.
14. Od decyzji Komisji przysługuje odwołanie do dyrektora ZSCKR w Widzewie w ciągu trzech dni roboczych od dnia ogłoszenia decyzji Komisji.
15. Dyrektor w ciągu dwóch dni od dnia otrzymania odwołania podejmuje decyzję. Decyzja Dyrektora jest ostateczna.
16. Stypendia przyznawane w wyniku odwołania wypłacane są ze wspólnej puli środków przeznaczonych na stypendia socjalne - powodują automatyczne obniżenie wysokości stypendium przypadającego na każdego ucznia.
17. Świadczenie uzyskane na podstawie nieprawdziwych informacji zawartych we wniosku lub sfałszowanych dokumentów podlega zwrotowi.

#### § 4

#### **Warunki i kryteria przyznania stypendium**

Stypendium może otrzymać uczeń, który spełnia określone warunki:

1. Miesięczny dochód na osobę w rodzinie ucznia nie przekracza 1000 zł brutto.
2. Posiada pozytywną opinię wychowawcy.
3. Uzyskał co najmniej poprawną ocenę z zachowania.
4. W poprzednim roku szkolnym miał nie więcej niż 10 godzin nieobecnych nieusprawiedliwionych.

§ 5

Wymagane dokumenty

1. Do wniosku (załącznik nr 1) o przyznanie stypendium socjalnego należy dołączyć następujące dokumenty:
  - oświadczenie o wysokości dochodu za rok 2019 (w oparciu o zeznanie podatkowe PIT za 2019 r.);
  - zaświadczenie z Urzędu Gminy o powierzchni gospodarstwa rolnego/dochodzie z gospodarstwa rolnego,
  - zaświadczenie z Urzędu Pracy o bezrobociu/zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o braku dochodów.

§ 6

Szczególne warunki

W szczególnie uzasadnionych przypadkach Komisja może odstąpić od niniejszego regulaminu przyznając uczniowi stypendium bezwzględną większością głosów.

§ 7

Przepisy przejściowe i końcowe

1. Regulamin obowiązuje od dnia 23 listopada 2020 r.
2. Regulamin został zatwierdzony przez Dyrektora szkoły.

**DYREKTOR**  
*AB*  
mgr inż. Arkadiusz Bielecki