

Regulamin praktyk zawodowych dla uczniów w Zespole Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Widzewie

Obowiązuje od 1 września 2017r.

Podstawa prawna: Rozp. MEN z dnia 15.12.2010 r. w sprawie praktycznej nauki zawodu oraz Statutu Szkoły.

I. Postanowienia ogólne

1. Praktyki zawodowe są organizowane zgodnie z programem nauczania dla uczniów Technikum w następujących zawodach:

- technik agrobiznesu
- technik architektury krajobrazu
- technik mechanizacji rolnictwa i agrotechniki
- technik ogrodnik
- technik żywienia i usług gastronomicznych
- technik urządzeń i systemów energetyki odnawialnej

2. Zakres wiadomości i umiejętności nabywanych przez uczniów na praktykach zawodowych oraz wymiar godzin tych zajęć określa program nauczania dla danego zawodu.

3. Do zadań opiekuna praktyk należy organizacja i nadzór nad realizacją praktyk zawodowych na terenie zakładu pracy.

4. Przygotowaniem programów praktyk zawodowych zajmuje się kierownik praktycznej nauki zawodu.

II. Miejsca i terminy praktyk

1. Praktyki zawodowe uczniów mogą być organizowane w szkolnych pracowniach praktycznej nauki zawodu, tj. warsztatach szkolnych, szklarniach dydaktycznych, przyszkolnych terenach zieleni, pracowniach gastronomicznych, jak również u pracodawców i w indywidualnych gospodarstwach rolnych.

2. Praktyki zawodowe organizowane są w czasie całego roku szkolnego, w tym również w czasie ferii. W przypadku organizowania praktyk zawodowych w czasie ferii odpowiedniemu skróceniu ulega czas zajęć dydaktycznych dla uczniów odbywających praktyki.

2. Podstawą odbywania praktyki zawodowej poza pracownią zajęć praktycznych jest umowa między Szkołą a Zakładem Pracy.

3. Harmonogram praktyk zawodowych przygotowuje kierownik praktycznej nauki zawodu.

III. Zasady obowiązujące na praktyce zawodowej

1. Uczeń na praktyce podlega regulaminowi obowiązującemu na terenie zakładu pracy jak również regulaminowi szkolnemu.

2. Czas trwania praktyki ustala się zgodnie z programem nauczania dla danego zawodu.

3. Dzienny wymiar godzin na praktyce wynosi 8 godzin.

4. Zabronione jest spóźnianie się oraz opuszczanie dni praktyki.

5. Uczeń zobowiązany jest w czasie praktyk przebywać w miejscu wskazanym przez opiekuna praktyki.
6. Uczeń, który nie zaliczył praktyk z powodu usprawiedliwionej nieobecności (choroba) może odbywać praktykę w innym terminie wyznaczonym przez kierownika praktycznej nauki zawodu, w dniach wolnych od zajęć dydaktycznych.
7. Każdy opuszczony dzień praktyki bez usprawiedliwienia, spowoduje przerwanie praktyki i wystawienie oceny niedostatecznej. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na ponowne wyznaczenie terminu praktyki, w dniach wolnych od zajęć dydaktycznych.
8. W miejscu odbywania praktyki zawodowej obowiązuje wzorowa kultura zachowania.
9. W czasie odbywania praktyki mogą być przeprowadzane kontrole przez dyrektora, wicedyrektora szkoły, kierownika praktycznej nauki zawodu lub wyznaczonego nauczyciela. Kontrola prowadzona jest pod względem:
 - dyscypliny pracy uczniów,
 - realizacji programu praktyk,
 - prowadzenia dokumentacji – dzienniczka praktyk,
 - przestrzegania przepisów bhp.

IV. Zaliczenie praktyki

1. Na ocenę końcową z praktyki zawodowej składają się oceny:
 - zakładowego opiekuna praktyki,
 - z prowadzenia dzienniczka praktyki,
 - z rozmowy przeprowadzonej przez szkolną komisję, która ocenia: stopień umiejętności i wiedzy określony programem praktyki zawodowej oraz dokumentacja przebiegu praktyki zawodowej.
2. Ocenę ustala szkolna komisja na podstawie kryteriów określonych w punkcie 1 i sporządza protokół zaliczenia praktyki.
4. W okresie 7 dni od ukończenia praktyki zawodowej uczeń zobowiązany jest przedstawić osobiście pełną dokumentację celem wystawienia oceny przez szkolną komisję.
5. W uzasadnionych przypadkach kierownik szkolenia praktycznego sprawdza umiejętności i wiedzę ucznia. Zmiana oceny wymaga pisemnego uzasadnienia oraz powiadomienia dyrektora szkoły i wychowawcy klasy.
6. Uczeń, który w określonym terminie nie rozliczy się z praktyk otrzymuje ocenę **niedostateczny**. Uczeń, który z praktyki zawodowej otrzymał ocenę niedostateczną nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej.
7. Wychowawca klasy wpisuje ocenę z praktyki zawodowej do arkusza ocen.
8. W przypadku braku propozycji oceny ze strony zakładowego opiekuna praktyk ocenę końcową samodzielnie wystawia szkolna komisja.
9. Wychowawca zobowiązany jest do przedstawienia powyższego regulaminu klasie nie później niż tydzień przed rozpoczęciem **praktyki zawodowej**.

DYREKTOR
ABZ
mgr inż. Arkadiusz Bielecki